



SKOLEBESTYRELSESMØDE

Mødetidspunkt:

Torsdag den 27. februar 2025 kl. 18.45 - 21.15

Møde nr.: 8

Mødested:

Personalerummet

Afbud fra: Ditte, Camilla, Cecilie

	Emne	Orientering Drøftelse Beslutning	Tid	Hvad skal vi udrette?	Beslutning og hvem gør hvad?
1.	Nyt fra: <ul style="list-style-type: none"> - Elevrådet - Ledelsen - Formand 	O	18:45 -		<p>Elevrådet: Er gået i gang med at arbejde med spørgsmål til en undervisningsmiljøundersøgelse. Elevrådet har fået ny lærer – Nanna har overtaget efter Strange</p> <p>Ledelsen: Henning har netop skrevet ud til udskolingen omkring prøveordning med indsamling af mobiltelefoner. Lige nu skal vi have set ind i trivsels kommissionens anbefalinger. De ældste elever er blevet spurgt ind til ønsker til pauserne, uden at de har haft de helt store ønsker. I ledelsen har vi arbejdet med ledelsens arbejdsfordelingen. I forbindelse med Majkens fratræden har vi fremskyndet processen, med at gå fra afdelingsopdelt til funktionsopdelt ledelse.</p> <p>Formand: Lina har været til møde med de andre. Der har været oplæg om inddragelse af forældreressourcer og fællesskaber. Det var spændende.</p>
2.	Princip for skærmb brug på Bording Skole	B	19:00 -	Gennemgang af rettelser og beslutning af udkast til princip (bilag 1).	Vedtaget.
3.	Årsregnskab 2024 og budget 2025	O	19:10 -	Fremlæggelse	Gennemgang af årsregnskab for 2024. vi har brugt samlet 250.000kr af de overførte midler, hvilket er mindre ned forventet. Dette skyldes blandt andet at vejprojektet på solsortevej, endte med at blive betalt i forbindelse med hele Borgergadeprojektet.

					<p>Opmærksomhed på at regnskabsår ikke følger skoleår.</p> <p>Bestyrelsen bemærker at overførsel i SFO ønskes diskuteret i forhold til at skabe gode aktiviteter til de ældste – Der er en generel opmærksom på at midlerne skal ud og arbejde.</p>
Kaffe og fastelavnsboller under pkt. omkring markedsdag					
4.	Markedsdag	D	19:25 -	<p>Evaluering af bestyrelsens opgave og rolle.</p>	<p>Det fungerede fint med at stå under halvtaget og salg i aulaen. Det var rat med de unge hjælpere.</p> <p>Hvis der skal være plads til dialog med forældre om f.eks afstemningen, er det vigtigt at man ikke også skal sælge pølser. Det vil være fint at afsætte en til den opgave. Vi kan overveje mere synlighed for bestyrelsen.</p>
5.	Revidering af principper	O	19:35 -	<p>Line og Pia har drøftet prioritering og arbejdsgang for revidering af principperne.</p> <p><u>Arbejdsgang:</u> På første SB-møde drøftes princippet, hvorefter en arbejdsgruppe udarbejder udkast til næste SB-møde. Udkastet fremlægges, justeres og besluttet på andet møde.</p> <p><u>Prioritering af principper til revidering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Udadvendte aktiviteter – blev vedtaget den 15.01.2025 - Sponsor og brugerbetaling skal udgå (kommunale retningslinjer) - Skærmbrug – besluttet i dag <p>På næste møde drøftes skole-hjemsamarbejdet.</p> <p>Afventende principper til revidering:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kost og sundhed - Klassesdannelse - SFO - Lektier - Teamdannelse og arbejdsfordeling <p>Efter sommerferien:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meddelelsesbogen efteråret 2025 - Antimobbestrategi (efter fælleskommunalt møde i maj) 	<p>Opmærksom på vigtigheden af, at der bliver tid til refleksionerne.</p> <p>Det er endvidere vigtigt at vi skiftes til at deltage i arbejdsgrupperne, så det ikke hver gang er de samme.</p> <p>På næste møde drøftes princip for skole-hjem.</p>

				- Valgfag – skal revideres med kvalitetsløftet af folkeskolen	
6.	Timefordelingsplanen for skoleåret 2025-2026	O	19:45-	På dette møde orienteres om timefordelingsplanen og bestyrelsens opgave ind i den. På næste møde besluttet, hvordan det skal se ud på Bording Skole i næste skoleår.	<p>Orientering om formål med timefordelingsplan. Det er vigtigt at bestyrelsen gør sig tanker om skoledagens længde. Bestyrelsen ønsker til næste møde at have et sammenligningsgrundlag – vi sender en oversigt over nuværende timetalsfordeling.</p> <p>Pia sender en brugervenlig timefordelingsplan ud til sammenligning</p> <p>https://www.uvm.dk/folkeskolen/fag-timetal-og-overgange/timetal ministeriets oversigt for de kommende år, ses på ovenstående link.</p>
7.	Personalesituationen	O/D	20:15 -	Pia orienterer, og der er efterfølgende mulighed for spørgsmål.	Orientering og drøftelse
8.	Referat	B	21:00 -	Hvilke punkter fra mødet skal på Aula?	Princip for skærmb brug Evaluering af markedsdagen.
9.	Evt.		21:05 -	Korte kommentarer, orienteringer mm. Ingen behandling under evt.	Flytning af næste møde – der er flere der er forhindrede til næste møde, Line skriver ud om mulighed for flytning af mødet.

Underskrifter:

Ditte Louisa Post

Jeanette Bak Enevoldsen

Line Saundari Thomsen

Brian Carøe

Camilla Weidick-Kristensen

Nikolaj Bjerglund Uldum

Cecillie Schneider Nielsen

Bo Stoltenberg Pedersen

Peer Bredtoft