Bording Skole
Solsortevej 10 | 7441 Bording | tlf.: 9960 4900 | www.bordingskole.dk

SKOLEBESTYRELSESMØDE

Mødetidspunkt: **Mandag den 24. august 2026 kl. 18.45-21.15** **Møde nr.: 1**

Mødested: **Personalerummet** **Afbud fra: Brian N**

	Emne	**Orientering Drøftelse Beslutning**	**Hvad skal vi udrette?**	**Beslutning og hvem gør hvad?**
1.	Farvel til Brian		Brian kommer og siger farvel.	
2.	Velkommen til bestyrelsesarbejdet	O	Særlig velkommen til Jakob, Kathrine og Mirjam der deltager for første gang. Præsentationsrunde: Hvem er vi hver især? Tanker om bestyrelsesarbejdet?	Præsentationsrunde Velkommen til de nye medlemmer og intro til de forskellige medlemmer – hvad motiverer for skolebestyrelsesarbejdet.
3.	*Nyt fra eleverne*	*O*	*Der er endnu ikke valgt elevråd, så de deltager først fra næste møde*	Info om forestående valg og processen op til, med fokus på demokratisk dannelse.
4.	Nyt fra forpersonen	O		Info om konstitueringen: Der er efter sidste møde lavet et årshjul. Af principper venter: Kost og bevægelse samt valgfag. Der skal endvidere være et fokus på en forældre aften om skærmbrug.
5.	Nyt fra ledelsen	O	Herunder bl.a. personalesituationen, opstart af Skolens Venner, skolestarten, kort økonomistatus	Personalesituationen: Vi har fået en opsigelse i dag. Det betyder der skal slåes en fast stilling op til en skolepædagog. Der afholdes samtaler den 22. sep. Kl 16:00. Der skal endvidere ansættes barselsvikar. Vi er kommet rigtig godt i gang med det nye skoleår. Der er startet 4 nye elever efter sommerferien. Der er SFO stjernestund fredag. Der er skrevet ud omkring elcykler og fatbikes. (der er endvidere et ønske fra forældre om, at det behandles i skolebestyrelsen) Der startes op med skolevenner. Der er lavet en aftale med en, der starter i næste uge. Der er infomøde / kaffemøde for interesserede om ca 14. dage. Orientering om budget – følger det planlagte.
6.	Bestyrelsens sammensætning	O	Orientering om rammesætning af bestyrelsesarbejde Bilag 1 Forretningsorden for skolebestyrelse Bilag 2 Styrelsesvedtægten for Ikast-Brande Kommune	Gennemgang af forretningsordenen. Link til årshjul sendes ud i aulatråden. Nedslag i styrelsesvedtægten. Fokus på at bestyrelsesarbejdet foregår på møder. Herudover orienteres om princippers funktion. Principper kan bedst forstås som

				bestyrelsens hjørneflag for skolens drift og udvikling. Skolebestyrelsesmappen er snart klar. Nikolaj orienterer endvidere om fællesmøder for skolebestyrelses-forpersoner hvert kvartal.
7.	Bestyrelsens årsberetning for skoleåret 2025/26	B	Nikolaj og Camilla fremlægger deres oplæg.	Målet har været at lave en årsberetning som ikke er teksttungt. Der fremhæves to elementer – men der linkes til øvrige emner. Grafisk er den tilpasset smartphone. Årsberetningen lægges ud på AULA sammen med billede af den nye bestyrelse efter næste møde
8.	Budget 2027-2023	B	Der skal udarbejdes høringssvar til det kommunale budget på baggrund af det udsendte høringsmateriale og fremlæggelsen den 20/8.	Der skal udarbejdes høringssvar – Nikolaj sender materiale til Jakob. Fokus på kvittering for HDS lokalet Ønske om driftudvidelse til kerneopgaven Jakob laver et udkast Det skal fremsendes den 02.09.26
9.	Forældremøde om skærmbrug	D+B	Nikolaj laver en indflyvning med historik fra drøftelser i den tidligere beslutning, inden der skal tages	Orientering om processen frem til nu. Camilla, Line og Mirjam arbejder videre med det. Udvalget kan invitere andre ind. Flere vil gerne deltage og byde ind.
10.	Evt.		Link til skolebestyrelsesmappen. Marianna er i gang med revidering.	Samkørsel 16:25 Sofie, Jakob , Katrine, Nikolaj og Pia har samkørsel Sofie deltager i samtalerne. Mirjam undersøger om hun har mulighed for at deltage. Forældrehenvendelse om fatbikes behandles senere.

Underskrifter:

Nikolaj Bjerglund Uldum

Sofie Povlsen

Line Saundari Thomsen

Camilla Weidick-Kristensen

Kathrine Grund Gissel

Jakob Stoltze

Mirjam Nørtoft Dahl

Brian Kallestrup Nielsen

Peer Bredtoft